**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ГРАЖДАН, ПРОЖИВАЮЩИХ В МНОГОКВАРТИРНЫХ ДОМАХ**

(на основании Постановлений Правительства Свердловской области №688-ПП, 689-ПП,

690-ПП от 26.06.2012, №306-ПП от 14.03.2013)

1. Паспорт

2. Справка с места жительства (документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных в установленном порядке в жилом помещении по месту жительства или месту пребывания заявителя, с указанием степени их родства, вида их регистрационного учета, даты регистрации и снятия их с регистрационного учета, размера занимаемой общей площади жилого помещения, условий проживания, вида жилого фонда, к которому относится жилое помещение). Документ действителен один месяц.

3. Документ, подтверждающий право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг: удостоверение на льготу, пенсионное удостоверение, справка МСЭ и др.

Для оформления льготы на капитальный ремонт требуется документ, подтверждающий право собственности на жилое помещение (свидетельство о регистрации или выписка ЕГРН), трудовая книжка заявителя и трудовые книжки членов семьи.

4. Платежные документы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, за месяц, предшествующий месяцу обращения:

- квитанция на оплату ЖКУ;

- квитанция на оплату газа;

- квитанция на оплату найма, если жилое помещение муниципальное;

- квитанция на оплату взноса на капитальный ремонт, если жилое помещение приватизированное.

5. Определение способа получения компенсации:

* получатели компенсации за счет средств областного бюджета (ветераны труда, труженики тыла, работники сельской местности, многодетные семьи, льгота за капитальный ремонт, реабилитированные):

- через организации почтовой связи по месту регистрации;

- через кредитные организации с использованием Единой социальной карты, открытой в ПАО «Синара -Банк», ПАО «ВТБ-банк», АО «Почта-банк» , Совком Банк, УБРиР, СБЕРБАНК;

* получатели компенсации расходов за счет средств федерального бюджета (ветераны боевых действий, инвалиды, семьи, имеющие ребенка-инвалида, пострадавшие ЧАЭС):

- через организации почтовой связи по месту регистрации

- через кредитные организации с использованием карты «МИР»

**Обратите внимание:**

1. Документы предоставляются в оригинале.

2. Документы предоставляются заявителем лично, либо представителем по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством РФ, и документа, удостоверяющего личность.

3. При заполнении заявления необходимо указать страховое свидетельство (СНИЛС) заявителя и страховые свидетельства всех членов семьи.

4. Назначении компенсации расходов производится с месяца обращения на основании заявления льготника.

**Консультации по телефону**: 39-66-22, 37-02-04

**Оформление в офисах МФЦ**: ул. Ленина, 34; ул. Алюминиевая, 43; ул. Октябрьская, 43А.